

Ausstellungsvertrag für die Wanderausstellung „Zivilcourage hilft!“

zwischen der **Verleiherin**: STARK MACHEN e.V.
Ernst-Haeckel-Str. 1
18059 Rostock
Ansprechpartnerin: Kathrin Valtin
Tel.: +49151 700 51 066
E-Mail: kathrin.valtin@stark-machen.de

und der **Veranstalter*in**: _____
Adresse: _____

Ansprechpartner*n: _____
Tel./ E-Mail: _____

1. Vertragsgegenstand

Die Wanderausstellung „Zivilcourage hilft!“ umfasst folgende Inhalte:
12 Plakate auf Alu Dibond (dünne, leichte Kunststoffplatte); jeweils mit Befestigungsplatte für alle gängigen Hängesysteme geeignet:

- 6 Plakate im Format A2 hoch
- 6 Plakate im Format A3 hoch

Die Ausstellung ist transportfähig verpackt.

2. Dauer / Ort

Die Verleiherin stellt der Veranstalter*in die Wanderausstellung „Zivilcourage hilft!“ zu Ausstellungszwecken zur Verfügung.

Vom: _____ Bis: _____
Ausstellungsort: _____

3. Ausstellungsrahmen

Im Rahmen der Ausstellung sind folgende Veranstaltungen geplant:

4. Transport

Die Ausstellung wird per Post bzw. Paketdienst zur Veranstalter*in geschickt am: _____

Zielort: _____

Die Veranstalter*in sendet die Ausstellung per Post bzw. Paketdienst zurück am: _____

5. Ausleihgebühr

Die Ausstellung wird für ein Ausleihgebühr in Höhe von 100 Euro verliehen. Darin enthalten sind die Versandkosten zum Veranstaltungsort. Wir bitten um Überweisung bei Vertragsabschluss. Die Kosten für die Rücksendung trägt die Veranstalter*in.

Bankverbindung **STARK MACHEN e.V.**
IBAN DE03130500000220001731
BIC NOLADE21ROS
Ostseesparkasse Rostock

Überweisungszweck: Wanderausstellung Zivilcourage hilft + den Namen der Veranstalterin

6. Haftung

Die Veranstalter*in sorgt für die Rückgabe der ordnungsgemäß verpackten Ausstellung. Im Fall einer Beschädigung der Leihsache haftet die Veranstalter*in für eine Reparatur bzw. Ersatzbeschaffung.

.....
Ort, Datum

.....
Ort, Datum

.....
Verleiherin

.....
Veranstalter*in